

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **CICUTO CHIARA**  
Indirizzo **VIA MARTIRI DELLE FOIBE N. 7 – 33053 LATISANA (UD)**  
Telefono **3283042966**  
Fax **0431510391**  
E-mail **CHIA.CICUTO@GMAIL.COM**  
PEC **CHIARA.CICUTO@PEC.COMMERCIALISTI.IT**

Nazionalità **ITALIANA**  
Data di nascita **13/06/1974**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **Dal 06/05/2004 titolare di studio commercialista in Latisana (Ud) Via Giovanni XXIII n. 16  
Iscritta all'Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Udine - Sezione A – al  
numero 656**
  
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità **Commercialista e Revisore Legale - titolare**
  
- Date (da – a) **Membro della Commissione di Studio “Consulenza e pianificazione  
fiscale/contenzioso” istituita presso l'Ordine Dottori Commercialisti ed  
Esperti Contabili di Udine dal 6/02/2017 con scadenza mandato 31/12/2020**
  
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità **Da febbraio 2015 al 13/11/2015 membro effettivo del Collegio dei Revisori di EZIT – ENTE  
ZONA INDUSTRIALE DI TRIESTE**
  
- Date (da – a) **Dal 2010 ad oggi formazione aziendale in tenuta contabilità – normativa ed adempimenti fiscali  
ed amministrativi – programmazione, controllo e report periodico**
  
- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Formazione per imprese

- Date (da – a)

Dal gennaio 2015 a marzo 2015 docenza corso "Esperto in contabilità aziendale e per gli studi professionali" – corso Fondo Sociale Europeo – corso tenuto per la scuola di formazione Job & School – formazione e professione – Soc. Coop.

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Formazione

Docente

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 30/07/2013 fino ad approvazione del bilancio al 24/06/2016 revisore unico della **RISCHIO S.R.L**

Società di riferimento del Triveneto nel settore del commercio di articoli di abbigliamento

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 29/7/2011 fino ad approvazione del bilancio al 31/12/2019 sindaco supplente della **GE.TUR – GESTIONI TURISTICHE ASSISTENZIALI SOCIETA'COOPERATIVA A R.L.**

Società di gestioni turistiche ed assistenziali

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 19/04/2010 al 26/06/2013 membro effettivo del Collegio Sindacale della **BIBIONE DARSENA S.P.A.**

Società immobiliare con sede a Bibione di San Michele al T. (Ve)

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01/07/2005 al 19/05/2008 membro effettivo del Collegio Sindacale con funzioni di revisione contabile della **BIBIONE DARSENA S.P.A.**

Società immobiliare con sede a Bibione di San Michele al T. (Ve)

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Dal 01/07/2005 al 19/05/2008 membro effettivo del Collegio Sindacale con funzioni di revisione contabile del **C.S.R. BASSA FRIULANA S.P.A.**

Società attiva nella gestione, raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti e recupero dei materiali per i territori dei Comuni soci, con sede a San Giorgio di Nogaro (Ud)

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

**Iscritta al Registro dei Revisori Legali al n. 134177** con provvedimento 13/10/2004 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 86 IV Serie Speciale del 29/10/2004;

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**Iscritta all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili della provincia di Udine al n. 656** dal giorno 06/05/2004;

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Abilitata all'esercizio della professione di Dottore Commercialista in data 05/03/2004 a seguito superamento esame di abilitazione;

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Triennio 1999/2012: tirocinio obbligatorio triennale per l'abilitazione all'esercizio della professione di dottore commercialista;

**Laureata in economia e commercio** (vecchio ordinamento) presso l'Università degli Studi di Udine con tesi in "Tecnologia dei cicli produttivi" in data 16/11/1999;

Diploma di **maturità scientifica** conseguito presso il Liceo Scientifico E.L. MARTIN di Latisana (Ud) nel luglio del 1994.

**CAPACITÀ E COMPETENZE****PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI****CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE****CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE****CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE****ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE****PATENTE O PATENTI****ULTERIORI INFORMAZIONI**

in Ottime capacità organizzative e di programmazione del lavoro sia individuale che team.

**ITALIANO****INGLESE**

BUONO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

Ottime capacità di relazione interpersonale e di lavorare in team.

Esperienza ultradecennale di sport attivo di squadra a livello semiprofessionistico (squadra di pallavolo fino alla serie B1 nazionale).

Ottime capacità organizzative acquisite nell'esperienza lavorativa, di studio e formazione personale e nello sport.

Buona predisposizione all'utilizzo di internet, posta elettronica e software gestionali ed applicativi.

Predilezione per la lettura ed ottima capacità nella stesura e relazione di un elaborato.

Propensione all'ascolto ed all'individuazione di soluzioni ad eventuali problemi di relazione all'interno del team.

Capacità e disponibilità al confronto interpersonale ed all'ascolto.

Patente B

Autorizzo al trattamento dei dati personali.

Il presente curriculum vitae viene reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione.

Latisana, 27/10/2018

(Chiara Cicuto)